

**1. Barnet**

Efternamn och förnamn	Personnummer
-----------------------	--------------

Uppgifterna ska avse hela hushållet där barnet är folkbokfört

2. Hushållet**Vårdnadshavare = platsinnehavare och fakturamottagare****Vårdnadshavare / sammanboende**

Efternamn	Efternamn
Förnamn	Förnamn
Personnummer	Personnummer
Telefon	Telefon
E-postadress	E-postadress
Bostadsadress	Postnummer och postort
Kommun	

3. Hushållets inkomst

**Hushållet accepterar högsta avgift.
Hushållets inkomst är 59 440 kr per månad eller mer.**

Avgiftsgrundade inkomst	Bruttoinkomst (inkomst före skatt) / månad	
	Vårdnadshavare/ fakturamottagare	Vårdnadshavare/ sammanboende
Lön, arvoden, förmåner		
Pension, aktivitetsersättning och sjukersättning		
Livränta och periodiskt understöd		
Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkring		
Skattepliktigt utbildningsbidrag		
Arbetslöshetsersättning		
Sjuk-, rehab, och föräldrapenning samt skattepliktigt vårdbidrag		
Inkomst av näringsverksamhet efter avdrag för egenavgifter		

Fylls i av skolans ekonomiavd	
Summa inkomst	
Avgift/mån	
Kundnr	
Kontrakt nr	
Handläggare	
Datum	

Uppgifterna gäller fr o m	Datum	Datum
----------------------------------	-------	-------

4. Oregelbunden inkomst
[OBS! Hushållets inkomst måste uppskattas]

Orsak till oregelbunden inkomst



5. Om ni har flera barn placerade i barnomsorg (dagis, fritids), var vänlig fyll i denna sida

Barnets namn	Personnummer
Barnets placering	

Barnets namn	Personnummer
Barnets placering	

Barnets namn	Personnummer
Barnets placering	

Barnets namn	Personnummer
Barnets placering	

Övriga upplysningar

--

Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att lämnade uppgifter är riktiga. Jag är medveten om min skyldighet att anmäla förändringar som kan påverka avgiften. Jag har tagit del av och godkänner de betalningsvillkor som har angivits.

Vårdnadshavare / platsinnehavare		Vårdnadshavare / sammanboende	
Datum	Underskrift	Datum	Underskrift

Vi behandlar personuppgifter enligt vår integritetspolicy Läs mer på <http://www.kristnaskolan.se/integritetspolicy/>



AVGIFTER FÖR FRITIDSHEM

Barn 1:	2% av hushållets inkomster	dock	högst	1189	kr/mån
Barn 2:	1% av hushållets inkomster	dock	högst	594	kr/mån
Barn 3:	1% av hushållets inkomster	dock	högst	594	kr/mån
Barn 4 och följande:	Ingen avgift				

Som första barn räknas hushållets yngsta barn och som andra barn räknas näst yngsta barn och så vidare.

HUR DU FYLLER I BLANKETTEN

1. Barnet

Namn och personnummer på barnet. Skriv in syskon som går på fritidshemmet Örnen och andra syskon som går på förskola [dagis]. Se vidare punkt 5.

2. Hushållet

Samtliga i hushållet, där barnet är bokfört, fyller i sina namn och kontaktuppgifter. Med hushåll menas personer som är gifta eller lever under äktenskapsliknande former (sammanboende) och bor på samma adress som barnet oavsett om man är förälder till barnet eller inte. Det är viktigt att mobilnummer och e-postadress anges. Skolans ekonomiavd kontaktar er om avgiften i första hand genom att skicka sms eller e-post.

3. Hushållets inkomst

I den avgiftsgrundande inkomsten ingår månadslön före skatt, inkomst av verksamhet och skattepliktiga inkomster enligt inkomstlagen (SFS 1999:1229). Skattefria inkomster som barnbidrag, bostadsbidrag och försörjningsstöd ingår däremot inte och behöver inte anges. Om det finns två vuxna i hushållet ska bådas inkomster anges.

4. Oregelbunden inkomst

Denna ruta ska endast markeras om hushållet har väldigt oregelbunden inkomst vilket gör det svårt att ange månatlig inkomst. Exempel på personer som har oregelbunden inkomst kan vara egen företagare eller behovsanställda. Denna inkomst kommer att kontrolleras i efterhand. Nya inkomstuppgifter lämnas så fort de kan fastställas.

5. Flera barn i barnomsorgen

Här är det viktigt att ni fyller i samtliga syskon i familjen som inskrivna på fritids Örnen. Dessutom måste ni fylla i yngre syskon som eventuellt går på förskola [dagis]. Detta för att ni ska få korrekt avgift.



HUVUDSAKLIGA REGLER FÖR AVGIFTEN VIKTIGT!

Avgiftens storlek beror på den avgiftsgrundande inkomsten i det hushåll där barnet är bokfört och antalet barn som hushållet har inskrivna i stadens kommunala och enskilda förskolor och fritidshem.

Avgiften tas ut från och med det datum platsen blev tillgänglig. Avgiften betalas 12 månader per år. Skolan tillämpar maxtaxa. Högsta avgiften debiteras då hushållet har en bruttoinkomst (inkomst före skatt) på 59 440 kr eller mer per månad. Om ett hushålls sammanlagda avgiftsgrundande inkomst understiger 4000 kr per månad uttas ingen avgift för hushållets inskrivna barn.

Ändring av avgift kan endast ske per månadsskifte. En retroaktiv avgiftssänkning kan göras upp till två månader tillbaka i tiden, efter att anmälan mottagits.

Kristna Skolan fakturerar i förskott. Fakturor mailas till fakturamottagare.

Den som har sagt upp sin plats och får ny plats inom tre månader ska betala under uppehållet.

KOM IHÅG!

- Om ingen inkomstuppgift har lämnats eller om kontroll av lämnade uppgifter inte medges, debiteras högsta avgift.
- Föräldrar är skyldiga att omgående anmäla förändringar som påverkar avgiften, samt kontrollera rätt avgift debiteras så att efterdebiteringar undviks.
- En påminnelseavgift på 60 kr tillkommer vid utebliven betalning.
- Har fritidsavgiften inte betalats på två månader sägs fritidsavtalet upp med omedelbar verkan och barnet slutar på fritids.